##### La Communication en Entreprise

## Finalités :

## Faire connaître les Concepts de la Communication.

## Faire connaître la Place et le Rôle de la Communication

## Interne et Externe.

## Assister les Responsables Gestionnaires à maîtriser les Fondements de la Communication Interpersonnelle.

## Apprendre à s’affirmer dans les Relations Professionnelles.

## Assister les Acteurs de l’Entreprise à mettre la Communication au service des Processus des activités et des Aspirations des Salariés.

Durée :

Trois (03) journées